

ZAPYTANIE OFERTOWE

*Prace elewacyjne, orywnowanie i docieplenie budynku
mieszkalno-administracyjnego w miejscowości Dzierżązna gmina Zgierz*

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR

GMINNEGO CENTRUM KULTURY
SPORTU, TURYSTYKI I REKREACJI


..... ANNA TOMCZAK

GMINNE CENTRUM KULTURY,
SPORTU, TURYSTYKI I REKREACJI
Dzierżązna nr 4, 95-001 BIAŁA
tel./fax: 42-717 84 66, 42-717 80 18
NIP-732-11-13-162 REG.001342352

OPRACOWAŁ:


.....

1. ZAMAWIAJĄCY:

nazwa: **Gminne Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji**

adres: **Dzierżazna 4
95-001 Biała
powiat zgierski, gmina Zgierz
woj. łódzkie**

strona internetowa: www.dzierzazna.pl

adres e-mail: dzierzazna@dzierzazna.pl

faks 42 717 80 18

telefon 42 717 84 66

godziny urzędowania: **poniedziałek – piątek
od 8:00 do 16:00**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest:

– Anna Tomczak, tel. 515 280 188, 42 717 84 66

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (podstawa prawna Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.

Zamówienia dokonano poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019.2019 ze zmianami).– art. 2 ust. 1 pkt. 1 pzp.

Zamówienie zgodne z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji z siedzibą w Dzierżaznej

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa kodu CPV:

45.44.30.00-4 Roboty elewacyjne

45.42.10.00-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa bez materiału polegająca na wykonaniu docieplenia i wymiany poszycia dachowego na dwukondygnacyjnym budynku mieszkalno-administracyjnym w miejscowości Dzierżazna gmina Zgierz.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in:

- a) demontaż dotychczasowych tynków,
- b) wykonanie pokrycia dachowego,
- c) demontaż orywnowania i obróbek blacharskich,
- d) montaż nowego orywnowania i obróbek blacharskich,
- e) przygotowanie ścian pod docieplenie,
- f) docieplenie ścian płytami styropianowymi,
- g) wykonanie elewacji wg ustaleń z Zamawiającym,
- h) wykonanie parapetów z blachy,
- i) demontaż i montaż drzwi wejściowych.

2.2. Wymagany okres rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot zamówienia – **24 miesiące**. Termin rękojmi za wady oraz gwarancji jakości rozpoczyna bieg z dniem

- odbioru końcowego przedmiotu umowy. Rękojmia i gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane i montażowe.
- 2.3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2.4. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
 - 2.5. Wizję lokalną można przeprowadzić po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panią Anną Tomczak, tel. 515 280 188 lub 42 717 84 66, e-mail: a.tomczak@dzierzazna.pl. W przypadku nieobecności dyrektora termin wizji lokalnej należy ustalić z pracownikiem administracyjnym Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji z/s w Dzierżaznej.
 - 2.6. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. TERMIN REALIZACJI.

- 3.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 12 listopada 2021 roku.**
- 3.2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień protokolarnego odbioru robót przez Zamawiającego. W przypadku nie odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy uznaje się, że termin wykonania przedmiotu umowy określony w ust. 1 nie został dotrzymany, w takim przypadku, za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 4.1 Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

5. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY.

- 5.1 Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- 5.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

l.p.	Nawa kryterium	waga
1.	cena	100 %

- 5.3 Sposób oceny ofert – cena oferty 100 %

W kryterium cena ocenie podlega cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia. Ocenę – 100 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.4 Wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ i uzyskała największą liczbę punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
 - 5.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 6.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 6.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- 6.4 Do oferty należy załączyć:
 - a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,
UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - b) w przypadku pozyskiwania przez Wykonawcę danych osobowych osób trzecich, w celu przekazania tych danych Zamawiającemu w ofercie, Wykonawca winien złożyć oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia o ochronie danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Treść klauzuli informacyjnej w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.

7. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ WPROWADZANIA ZMIAN DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

- 7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3 W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego.
- 7.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz zmiany treści zapytania ofertowego Zamawiający zamieści na stronie www.dzierzazna.pl.
- 7.5 Wyjaśnienia i zmiany treści zapytania ofertowego są integralną częścią zapytania ofertowego oraz są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

- 8.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego u pracownika kancelarii lub przesłać na adres Gminne Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji, Dzierżazna 4, 95-001 Biąta w terminie do dnia **13 września 2021 r. do godz. 10.00.**
- 8.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Wykonawców drogą pocztową.
- 8.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „**Oferta – Prace elewacyjne, orynnowanie i docieplenie budynku mieszkalno-administracyjnego w miejscowości Dzierżazna gmina Zgierz**” oraz napisem „**Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert**”.
- 8.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji, Dzierżazna 4, w dniu **13 września 2021 r. o godz. 10:10.** Otwarcie ofert jest jawne.

9. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

- 10.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- 10.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.
- 10.3 Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania i odrzuca ofertę jeżeli:
 - a) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) oferta zostanie złożona przez Wykonawcę, który wcześniej wykonał zamówienie dla Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji a współpraca podczas wykonywania prac i/lub po jej zakończeniu nie była zadowolająca,
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 10.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 10.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający powiadomi telefonicznie Wykonawców o wyborze oferty.
- 10.6 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę wybranego do wykonania zadania o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 10.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 10.8 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w formie pisemnej.
- 10.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz oferty
3. Oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

**UMOWA/2021
(wzór)**

zawarta w dniu w Dzierżąnej pomiędzy **Gminnym Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji, Dzierżąna 4, 95-001 Biała, NIP: 732-11-13-102, REGON: 001342352**, zarejestrowanym w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Zgierz pod numerem 1 reprezentowanym przez:

Annę Tomczak - dyrektora
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a z siedzibą w,
....., NIP:,
REGON:
reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje wykonanie docieplenia i wymianę poszycia dachowego na dwukondygnacyjnym budynku mieszkalno-administracyjnym w miejscowości Dzierżąna gmina Zgierz. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in:
 - a) demontaż dotychczasowych tynków,
 - b) wykonanie pokrycia dachowego,
 - c) demontaż orynowania i obróbek blacharskich,
 - d) montaż nowego orynowania i obróbek blacharskich,
 - e) przygotowanie ścian pod docieplenie,
 - f) docieplenie ścian płytami styropianowymi,
 - g) wykonanie elewacji wg ustaleń z Zamawiającym,
 - h) wykonanie parapetów z blachy,
 - i) demontaż i montaż drzwi wejściowych.
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

MATERIAŁY I URZĄDZENIA

1. Materiały do wykonania usługi zakupi Zamawiający.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie i potencjał ludzki.

§ 3

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane w czasie wykonywania robót.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez Zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie

od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy.

4. W przypadku wystąpienia bezpośrednio do Zamawiającego z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) protokolarnego przekazania miejsca robót,
 - b) dokonania odbioru końcowego należycie wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) protokolarnego przejęcia miejsca robót,
 - b) niezwłocznego informowania zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub terminu zakończenia wykonania umowy,
 - c) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
 - d) przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów,
 - e) niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny ewentualnych szkód powstałych z tytułu realizacji przez wykonawcę przedmiotu umowy
 - f) udostępniania terenu budowy w celu wykonania przez Zamawiającego badań sprawdzających poprawność robót budowlanych,
 - g) udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie Zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych zgodnie z przepisami BHP. Odpowiedzialność Wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego.
4. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.

§ 5

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej lub elektronicznej w języku polskim.
2. W celu koordynacji spraw związanych z wykonywaniem umowy Zamawiający i Wykonawca wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - a) Zamawiający
Pani: Anna Tomczak
tel. 42 717 84 66, 515 280 188, e-mail: a.tomczak@dzierzazna.pl lub dzierzazna@dzierzazna.pl

- Katarzyna Grabowska tel. 42 717 84 66, e-mail: k.grabowska@dzierzazna.pl lub dzierzazna@dzierzazna.pl
- Piotr Maciak – w sprawach technicznych tel. 42 717 84 66
- Inspektor nadzoru Paweł Lewandowski tel. 605 420 223

b) Wykonawca

.....

tel., e-mail:

3. O każdej zmianie adresu bądź osób wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu należy niezwłocznie poinformować drugą stronę.
4. W razie niedochowania obowiązku informacji o zmianie adresu, wszelka korespondencja związana z realizacją umowy, przesłana na adres podany w ust. 2 zostanie uznana za doręczoną w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. W celu nadzorowania realizacji przedmiotu umowy zamawiający ustanowi inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Inspektor nadzoru jako przedstawiciele zamawiającego prowadzą nadzór w granicach posiadanego umocowania i obowiązującego prawa.

§ 6

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia **12 listopada 2021 roku**.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót budowlanych i gotowości do odbioru końcowego. W przypadku nie odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy uznaje się, że termin wykonania przedmiotu umowy określony w ust. 1 nie został dotrzymany, w takim przypadku, za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy, wynagrodzenie w wysokości zł netto, powiększone o 23 % podatku VAT w kwocie zł, co stanowi kwotę **zł brutto**, słownie, które odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót. Określone w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe robót zostały ustalone na okres ważności umowy i nie podlegają żadnym zmianom.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT na wykonanie robót lub obiektów objętych niniejszą umową, kwota wynagrodzenia zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) zostanie odpowiednio zmniejszona aneksem do niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzycielności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpieniu w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 8

ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zapłacone jednorazowo na podstawie faktury końcowej wystawionej po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową i oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.
3. W przypadku braku dokumentów stanowiących podstawę wystawienia faktury, o których mowa w ust. 2, faktura zostanie uznana za wystawioną nieprawidłowo i zostanie zwrócona wykonawcy celem korekty, bez obowiązku po stronie Zamawiającego zapłaty odsetek za okres w którym wykonawca dostarczy wymagane dokumenty wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionego dokumentu do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty wynagrodzenia przelewem na konto wskazane na fakturze wystawionej przez Wykonawcę, ujawnione w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (biała lista podatników VAT).
6. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

ODBIORY

1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do ich odbioru. W przypadku nie przystąpienia w powyższym terminie Zamawiającego do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu Wykonawca upoważniony jest do jednostronnego odbioru tych robót.
2. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania Zamawiającego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.
3. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuje na podstawie protokołu odbioru technicznego robót.
4. Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem umowy.
5. Odbiorem końcowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy, po stwierdzeniu jego zgodności z aktualnymi normami i przepisami technicznymi oraz zasadami sztuki budowlanej.
6. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający wyznacza termin rozpoczęcia procesu odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności
 - a) przedstawiciel Zamawiającego,
 - b) przedstawiciel Wykonawcy.
7. Z czynności odbioru robót budowlanych zamawiający sporządza protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku poszczególnych odbiorów.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,
 - b) jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:
 - odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub
 - dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.
9. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciel Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy.
10. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty zamawiający może pokryć z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu umowy wynosi 24 miesiące licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Termin rękojmi za wady oraz gwarancji jakości rozpoczyna bieg z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy. Rękojmia i gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane i montażowe.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Realizacja uprawnień wynikających z rękojmi za wady będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Zamawiający pisemnie zgłasza Wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem.
8. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.
9. Warunki gwarancji:

- a) Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy.
- b) W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, Zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
- c) Zamawiający wyznaczy ostateczny gwarancyjny przegląd z udziałem przedstawiciela Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości ustalonego w umowie. O terminie przeglądu gwarancyjnego zamawiający poinformuje wykonawcę z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.

§ 11

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kary umownej, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za niewykonanie przedmiotu umowy wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 1 umowy, w wysokości 1,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 i ust. 2 umowy.
3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następującym przypadku gdy:
 - a) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania miejsca robót,
 - c) gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego

- do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego zamawiający nie wyraził zgody,
- d) Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni,
 - e) gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy określonej w § 7 ust. 1 umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie wysłane listem poleconym.
 4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, Zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt Wykonawcy.
 5. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z Zamawiającym na koszt strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy.

§ 13

ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku konieczności wykonania części robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy – w takim przypadku zmiana dotyczyć będzie zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz obniżenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o wartość tej części przedmiotu umowy ustaloną na podstawie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy - wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy w zakresie dotyczącym zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania w przypadku:
 - a) wstrzymania realizacji umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - b) wystąpienia zwłoki Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy,
 - c) opóźnienia w dokonaniu odbioru z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) warunków atmosferycznych uniemożliwiających, wykonywanie robót budowlanych,
 - e) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - f) zlecenia wykonania dodatkowych robót budowlanych, których wykonanie ma wpływ na termin realizacji robót objętych niniejszą umową.W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego.

3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Formularz oferty

Wykonawca (nazwa i adres)

.....
.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na realizację/wykonanie zadania pn.:

.....

Oferujemy wykonanie usługi/dostawy/roboty budowlanej* będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto:..... złotych

brutto: złotych

słownie brutto złotych:

Termin realizacji/wykonania zamówienia:

Okres gwarancji

Jesteśmy związani ofertą zgodnie z warunkiem określonym w zaproszeniu ofertowym, tj. przez dni.

Podpis upoważnionej osoby

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) Wykonawcy

Oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
w związku z zawarciem umowy na usługę**

Administrator, dane kontaktowe	Dyrektor Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji z siedzibą w Dzierżanej, Dzierżazna 4, 95-001 Biała. Kontakt: 1) na adres poczty elektronicznej: dzierzazna@dzierzazna.pl 2) telefonicznie: 42 7178466 3) osobiście lub pisemnie: Dzierżazna 4, 95-001 Biała.
Inspektor Ochrony Danych	W GCKSTiR został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować <u>za pomocą poczty elektronicznej:</u> biuro@techni.com.pl
Cele przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych, podanie danych	Celem przetwarzania jest podjęcie i realizacja zadań w zakresie wykonania umowy zawartej z Gminnym Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji z siedzibą w Dzierżanej. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE.L.2016.119.1). Dane przetwarzane nie dłużej niż przez okres 5 lat zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora GCKSTiR z dnia 25.05.2018r. w sprawie. Podanie danych jest obowiązkowe; brak podania danych będzie skutkowało niezalutwieniem sprawy.
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym podmiotom, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie przepisów prawa.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Osoby, których dane osobowe przetwarza GCKSTiR mają prawo do: 1) dostępu do swoich danych osobowych 2) żądania sprostowania danych , które są nieprawidłowe 3) żądania usunięcia danych , gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych , gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Gmina Zgierz nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu; 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane; 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.