

Podmioty prowadzące działalność gospodarczą zapraszamy do podjęcia współpracy podczas Dożynek Gminnych 2022 na terenie Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji.

Zapraszamy do kontaktu do dnia 27 lipca 2022 r. do godziny 16:00

tel. 42 717 84 66

e-mail: [dzierzazna@dzierzazna.pl](mailto:dzierzazna@dzierzazna.pl)

Warunki współpracy:

1. Podmioty gospodarcze zgłaszają telefonicznie bądź za pomocą poczty e-mail nazwę firmy, telefon kontaktowy, potrzebny metraż pod stoisko **w metrach kwadratowych**, zapotrzebowanie na prąd oraz sprzedawany asortyment.
2. **Sprzedazy może dokonywać tylko i wyłącznie podmiot, który będzie miał zawartą umowę** z Gminnym Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji na wynajem terenu. Umowy zawierane będą **w dniach 17 – 19 sierpnia 2022 roku** po uzgodnieniu telefonicznym.
3. **Sprzedazy można dokonywać tylko w wyznaczonym miejscu.** Niestosowanie się do obszaru wyznaczonego przez Organizatora skutkować będzie usunięciem podmiotu z terenu imprezy bez możliwości odzyskania opłaty za wynajem terenu.
4. **Podmioty mające w swoim asortymencie produkty żywcze zobowiązane są okazać Organizatorowi wszelkie pozwolenia z Państwowej Inspekcji Sanitarnej a także zatwierdzenie zakładu.**
- 5.auta podmiotów gospodarczych (poza tymi, które są zgłoszone do bezpośredniej sprzedaży) pozostawiane są na wyznaczonym przez Organizatora miejscu.

Projekt umowy:

### UMOWA ...../2022

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**I. Gminnym Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji**, Dzierżazna 4, 95-001 Biała, NIP: 732-11-13-102, REGON: 001342352, zarejestrowanym w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Zgierz pod numerem 1, reprezentowanym przez

*Annę Tomczak* – Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Dzierżaznej, zwanym w treści umowy **Wynajmującym lub Organizatorem**

a

**II. Firmą** ....., adres , NIP, REGON, wpisaną do Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej reprezentowaną przez:  
..... - właściciela

zwanym w treści umowy **Najemcą**.

Ww. dokumenty stanowią załącznik do niniejszej umowy (załącznik nr 1).

### § 1

1. **Wynajmujący** oświadcza, że jest organizatorem **Dożynek Gminnych 2022**, które odbędą się **28 sierpnia 2022 roku** w godzinach **12:45 – 20:00** na terenie **Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji, Dzierżazna 4**.
2. **Najemca** oświadcza, że jest uprawniony do zawierania umów, których przedmiotem jest działalność określona we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i posiada decyzję o zatwierdzeniu zakładu Nr ..... z dnia ..... oraz zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej o nr ..... zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 20150 poz. 594, ost. zm. Dz. U. z 2016 r. poz. 65) od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zgierzu. (zapisy dotyczące dokumentów tylko przy sprzedaży np. lodów, gofrów, waty itp.)

Ww. dokumenty stanowią załącznik do niniejszej umowy (załącznik nr 2).

3. **Wynajmujący** oświadcza, że impreza w żaden sposób nie jest związana z żadnym ugrupowaniem o charakterze politycznym.
4. **Wynajmujący** oświadcza, że nie będzie korzystał z usług podwykonawców, a sprzedaży asortymentu będzie dokonywał osobiście lub przy pomocy pracowników.

### § 2

**Gminne Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji** wynajmuje teren pod sprzedaż:  
..... w trakcie trwania Dożynek Gminnych organizowanych przez i na terenie Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji, Dzierżazna w dniu 29 sierpnia 2021 r. w godzinach **12:45-20:00** w wyznaczonym przez **Wynajmującego** miejscu.

### § 3

Punkt sprzedaży artykułów wymienionych w § 2 odbywać się będzie na powierzchni ..... m<sup>2</sup> na działce nr ewidencyjny 226/2 obręb Dzierżazna.

### § 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od godziny ..... dnia ..... r. do godziny ..... dnia ..... roku.

## § 5

**Najemca** zobowiązuje się do:

- a) należytego wykonania swoich usług dla osób przybyłych na Dożynki Gminne 2022;
- b) sprzedaży tylko i wyłącznie zgłoszonego asortymentu;
- c) nie zajmowania powierzchni większej niż wyznaczona przez **Wynajmującego**;
- d) utrzymania w czystości i zachowania w dobrym stanie technicznym punktu sprzedaży;
- e) konstrukcji i wyposażenia punktów sprzedaży, która umożliwi dobrą praktykę higieny, włącznie z ochroną przed zniszczeniem;
- f) zapewnienia warunków do czyszczenia i w miarę potrzeby, dezynfekcji narzędzi pracy i sprzętu;
- g) zapewnienia odpowiednich warunków dla higienicznego składowania i usuwania odpadów (zarówno płynnych jak i stałych);
- h) pozostawienia uprzątniętego terenu po zakończonej działalności.  
(zapisy punktu f i g przy sprzedaży np. lodów, gofrów, waty cukrowej)

## § 6

**Wynajmujący** zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia terenu Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji wyznaczonego do prowadzenia działalności przez **Najemcę**;
- b) zapewnienia **Najemcy** dostępu do prądu. (zapis tylko przy wcześniejszy zgłoszeniu dostępu prądu)

## § 7

1. **Najemca** oświadcza, że usługa objęta niniejszą umową wykonana będzie z zachowaniem wszelkich przepisów dotyczących żywienia zbiorowego oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych i higienicznych. (zapisy tylko przy sprzedaży np. lodów, gofrów, waty itp.)
2. **Najemca** oświadcza, że personel obsługujący punkt posiada ważne badania sanitarno-epidemiologiczne. (zapisy tylko przy sprzedaży np. lodów, gofrów, waty itp.)
3. **Najemca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość zdrowotną wprowadzonych do obrotu środków spożywczych (art. 19 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady). (zapisy tylko przy sprzedaży np. lodów, gofrów, waty itp.)
4. **Najemca** ponosi pełną odpowiedzialność za realizację i konsekwencje wynikające z niniejszej umowy.

§ 8

Strony zgodnie ustalają, że **Najemca** zapłaci **Wynajmującemu** z tytułu wykonania niniejszej umowy kwotę w wysokości ..... **brutto** (słownie: .....) gotówką w dniu podpisania umowy i otrzyma fakturę bądź paragon z NIP wystawiony przez **Wynajmującego**.

§ 9

1. **Najemca** i/lub zatrudnieni przez **Najemcę** pracownicy mają obowiązek przestrzegania Regulaminu Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji z/s w Dzierżaznej, przepisów BHP, bezpieczeństwa powszechnego i p. poż. oraz dbanie o zewnętrzny wygląd.
2. **Najemca** zobowiązuje się do korzystania z terenu Gminnego Centrum Kultur, Sportu, Turystyki i Rekreacji w sposób zgodny z przepisami prawa.

§ 10

Osobami upoważnionymi do kontaktów niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy ze strony **Najemcy** jest ..... tel. ...., a ze strony **Wynajmującego** jest ..... tel. ....

§ 11

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają form obustronnie podpisanych aneksów.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Najemcy**, dwa egzemplarze dla **Wynajmującego**.

**Wynajmujący:**

**Najemca:**